



**Российская Федерация
Новгородская область**

Администрация Мошенского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.05.2011 № 320
с. Мошенское

**Об утверждении Положения об
общественном Совете при Ад-
министрации Мошенского му-
ниципального района**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном Совете при Администрации Мошенского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 25.04.2007 № 158 "О координационном Совете по связям с общественностью Мошенского муниципального района".
3. Опубликовать постановление в районной газете "Уверские зори".

**Первый заместитель
Главы администрации В.Н.Шерышев**

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 31.05.2011 №320
(в редакции постановлений:
от 04.06.2016 № 295
от 26.08.2015 № 399

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общественном Совете при Администрации Мошенского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественный Совет при Администрации Мошенского муниципального района (далее – Совет) создается в целях регулярного и конструктивного взаимодействия граждан района с органами местного самоуправления, повышения роли общественности в процессе выработки проектов решений органов местного самоуправления.

1.2. Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом и работает на общественных началах.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Новгородской области, Уставом Мошенского муниципального района, муниципальными правовыми актами Мошенского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав человека, гласности, согласования интересов различных социальных и культурных групп района.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Совет создается в целях развития институтов гражданского общества, демократических принципов функционирования органов местного самоуправления Мошенского муниципального района, обеспечения взаимодействия граждан и их объединений с органами местного самоуправления для достижения согласованных решений по наиболее важным для населения района вопросам экономического и социального развития, укрепления правопорядка и безопасности, защиты основных прав и свобод человека и гражданина.

2.2. Задачи Совета:

содействие развитию институтов общественного самоуправления;

привлечение граждан и их объединений к решению задач социально-экономического развития района;

выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих значение для района и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и их объединений при реализации местного самоуправления;

выработка рекомендаций органам местного самоуправления по социально-значимым вопросам развития района;

проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов;

осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления;

рассмотрение предложений по присвоению наименований и переименованию элементов улично-дорожной сети с последующим согласованием их с советом по культуре при Губернаторе Новгородской области, для дальнейшего рассмотрения и утверждения на заседаниях Думы Мошенского муниципального района.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

3.1. Принципы формирования и деятельности Совета, состав Совета

3.1.1. Формирование и деятельность Совета основывается на принципах добровольности, самоуправления, гласности и законности.

3.1.2. Совет формируется из числа граждан, проживающих на территории Мошенского муниципального района, в том числе представителей общественных объединений, некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Мошенского муниципального района, а так же авторитетных жителей района, представителей профессиональных, творческих и деловых кругов.

3.2. Порядок формирования Совета

3.2.1. Совет состоит из 15 человек – членов Совета, 5 из которых направляются для участия в его работе Главой Мошенского муниципального района, 10 – общественными объединениями и некоммерческими организациями, указанными в пункте 3.1.2. настоящего Положения, трудовыми коллективами, собраниями избирателей по месту жительства.

Глава Мошенского муниципального района своим постановлением утверждает кандидатуры 5 членов совета.

3.2.2. Не позднее 15 дней с момента официального опубликования сообщения о формировании Совета, организации (объединения), указанные в пункте 3.1.2. настоящего положения, изъявившее желание выдвинуть своего кандидата (представителя) в состав Совета, направляют в Совет предложения по кандидатурам в состав Совета.

3.2.3. К заявлению прикладываются копия свидетельства о государственной регистрации организации (объединения), решения полномочного в соответствии с уставом общественного объединения органа о выдвижении кандидата в члены Совета, заявление кандидата о согласии на участие в работе Совета по форме согласно приложению к настоящему Положению, информация о деятельности общественного объединения.

3.2.4. Члены Совета, утвержденные Главой Мошенского муниципального района, в течение 10 дней со дня окончания приема заявлений от организаций (объединений), изъявивших желание выдвинуть своего кандидата (представителя) в состав Совета, путем голосования принимают решение о приеме в

члены Совета 10 представителей организаций (объединений) указанных в п. 2 статьи 4 настоящего Положения.

3.2.5. Полный состав Совета утверждается постановлением Главы Мошенского муниципального района и подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

3.2.6. Первое пленарное заседание Совета проводится не позднее 30 дней со дня формирования правомочного состава Совета. Совет является правомочным, если в его составе назначено не менее 10 членов совета.

3.2.7. За два месяца до истечения срока полномочий членов Совета Глава Мошенского муниципального района инициирует процедуру формирования нового состава Совета в установленном настоящим Положением порядке.

3.3. Руководство деятельностью Совета

3.3.1. Руководство деятельностью Совета возлагается на председателя Совета.

3.3.2. В случае временного отсутствия председателя Совета деятельностью Совета руководит заместитель председателя Совета.

3.3.3. Председатель и Заместитель председателя Совета избираются открытыми голосованиями членов Совета на первом заседании Совета.

3.3.4. Совет вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы Совета.

3.3.5. В состав рабочих групп Совета могут входить члены Совета, представители организаций (объединений) и иные граждане, привлеченные к работе Совета.

IV. ЧЛЕН СОВЕТА

4.1. Члены Совета

4.1.1. Членом совета может быть гражданин Российской Федерации, достигшего 18-летнего возраста.

4.1.2. Членом Совета не могут быть:

лица, признанные недееспособными или ограничено дееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4.1.3. Члены Совета осуществляют свою деятельность на непостоянной основе.

4.1.4. Срок полномочий членов Совета составляет 5 лет с момента утверждения Главой Мошенского муниципального района полного состава Совета и прекращается в день первого пленарного заседания вновь избранного состава Совета.

4.2. Участие члена Совета в его работе

4.2.1. Член Совета принимает личное участие в работе заседаний Совета, комиссий и рабочих групп Совета.

4.2.2. Член Совета вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета, комиссией и рабочим групп Совета.

4.2.3. Члены Совета при осуществлении своих полномочий не связаны решениями выдвинувших их в состав совета общественных объединений, организаций.

4.3. Прекращение полномочий члена Совета

4.3.1. Полномочия члена Совета прекращаются в следующих случаях:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Совета;
- 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- 4) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- 5) смерти члена Совета;
- 6) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации;
- 8) неучастия без уважительной причины в работе трех заседаний Совета подряд.

V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА

5.1. Основные формы работы Совета

5.1.1. Основными формами работы Совета являются:

заседания Совета;

заседание рабочих групп Совета;

мероприятия, организуемые и проводимые Советом.

5.1.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению Главы Мошенского муниципального района или членов Совета численностью не менее 8 человек может быть проведено внеочередное заседание Совета.

5.1.3. Заседание Совета правомочно, если в нем участвуют не менее 10 членов Совета.

5.1.4. В целях реализации функций, возложенных на Совет настоящим Положением, Совет вправе:

проводить слушания по общественно важным проблемам;

проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления;

приглашать руководителей органов местного самоуправления и руководителей их структурных подразделений на заседании Совета;

направлять членов Совета для участия в работе комиссией органов местного самоуправления в порядке, определяемом этими органами;

осуществлять сбор и обработку информации об инициативах граждан Мошенского муниципального района и их общественных организаций;

проводить семинары, слушания и «круглые столы» по актуальным вопросам общественной жизни Мошенского муниципального района;

доводить до сведения жителей Мошенского муниципального района информацию о гражданских инициативах, о деятельности Совета.

5.2. Решения Совета

Решения Совета принимаются в виде:

рекомендаций органам местного самоуправления Мошенского муниципального района по результатам проведения общественной экспертизы проектов нормативно правовых актов;

заключений по действиям (бездействию) органов местного самоуправления Мошенского муниципального района;

протоколов слушаний;

предложений по вопросам реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан;

обращений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, если иное не установлено настоящим Положением.

5.3. Общественная экспертиза

5.3.1. Совет вправе проводить общественную экспертизу проектов социально значимых муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Мошенского муниципального района, затрагивающих вопросы:

социальной политики и конституционных прав граждан Российской Федерации;

обеспечения общественной безопасности и правопорядка.

5.3.2. Для проведения общественной экспертизы Совет создает рабочую группу, которая вправе:

рекомендовать Совету направить в органы местного самоуправления запрос о представлении документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы;

Предложить Совету направить членов Совета в Администрацию Мошенского муниципального района и на заседания Думы Мошенского муниципального района, на которых рассматриваются проекты нормативных правовых актов, являющихся объектом общественной экспертизы.

5.4. Заключение совета

5.4.1. Заключение Совета имеет рекомендательный характер, утверждаются большинством голосов от установленного числа членов Совета и на-

правляются Главе Мошенского муниципального района, Председателю Думы Мошенского муниципального района соответственно.

5.4.2. Заключение Совета подлежат обязательному рассмотрению Администрацией Мошенского муниципального района, Думой Мошенского муниципального района.

5.4.3. Рассмотрение заключений Совета производится с приглашением уполномоченного Советом члена Совета.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Содействие членам Совета

Органы местного самоуправления Мошенского муниципального района, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Совета в исполнении ими обязанностей, установленных настоящим Приложением.

6.2. Информационное обеспечение деятельности Совета

6.2.1. Для информационного обеспечения деятельности Совета и доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Советом вопросам, а также к результатам работы Совета осуществляются публикации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте муниципального района в сети «Интернет»

6.2.2. Администрация Мошенского муниципального района для информационного обеспечения деятельности Совета и доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Советом вопросам, а также к результатам работы Совета размещает информацию о работе Совета Мошенского муниципального района в сети «Интернет».

6.3. Обеспечение деятельности Совета

Правовое, организационное, документальное, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация Мошенского муниципального района.

6.4. Переходные положения

Созыв и организацию проведения первого заседания первого состава Совета осуществляет Глава Мошенского муниципального района.

Первое заседание первого Совета открывает и ведет до избрания председателя Совета Глава Мошенского муниципального района.

По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Положении, но так или иначе вытекающим из цели и задач деятельности Совета, Совет руководствуется действующим законодательством.

Приложение
к Положению об общественном
Совете при Администрации
Мошенского муниципального района

от _____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на включение меня в состав общественного Совета при Администрации Мошенского муниципального района. С Положением об общественном Совете при Администрации Мошенского муниципального района, регулирующим деятельность членов общественного Совета, ознакомлен(а).

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Дата и место рождения _____
2. Гражданство _____
3. Образование: _____
4. Место работы и занимаемая должность _____
5. Наличие государственных, региональных, муниципальных наград, поощрений _____
6. Неснятых и непогашенных судимостей не имею.
8. Адрес места жительства _____
9. Телефон _____
10. Принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и статус в нем _____
11. Опыт работы в общественной сфере, перечень занимаемых выборных должностей _____ .
12. Даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

(собственноручная подпись)