

**Порядок
составления и ведения бюджетной росписи и лимитов бюджетных
обязательств комитета по культуре, спорту и кино Администрации
Мошенского муниципального района и бюджетных росписей
получателей бюджетных средств, подведомственных комитету по
культуре, спорту и кино Администрации Мошенского муниципального
района**

Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 219.1 Бюджетного кодекса РФ и решением Думы Мошенского муниципального района «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Мошенском муниципальном районе».

**I. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и
утверждения, утверждения лимитов бюджетных
обязательств.**

1. Бюджетная роспись составляется комитетом по культуре, спорту и кино Администрации Мошенского муниципального района (далее комитет) на текущий финансовый год и на плановый период и включает в себя роспись расходов в разрезе ведомственной структуры расходов.
2. Бюджетная роспись составляется на финансовый год и плановый период согласно приложению №1 к настоящему Порядку и лимиты бюджетных обязательств на финансовый год и плановый период согласно приложению №2 к настоящему Порядку, и утверждаются председателем комитета по культуре, спорту и кино Администрации муниципального района в соответствии со сводной бюджетной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.
3. Утвержденные показатели бюджетной росписи должны соответствовать решению Думы Мошенского муниципального района о бюджете муниципального района (далее - Решение).
4. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются на текущий финансовый год и плановый период в размере бюджетных ассигнований, установленных Решением.

II. Доведение показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств.

1. Комитет в течении двух рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до получателей бюджетных средств показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период по подведомственным учреждениям согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку.

III. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств.

1. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет комитет посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается Председателем комитета по культуре, спорту и кино Администрации Мошенского муниципального района.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется:

- в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись муниципального района, на основании которых, комитет финансов доводит до комитета изменения;

- в связи с принятием Решений Думы Мошенского муниципального района о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и на плановый период;

- без внесения изменений в Решение в соответствии с решением председателя комитета финансов по предложениям главных распорядителей в соответствии с основаниями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения бюджета муниципального района, установленных Решением, а также в случае изменения лимитов бюджетных обязательств, не приводящих к изменению показателей сводной росписи;

- в соответствии с основаниями установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Комитет письменно сообщает в комитет финансов о предполагаемых изменениях сводной бюджетной росписи с обоснованием предлагаемых изменений и приложением справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств согласно приложению №3 к настоящему Порядку до 20 декабря текущего финансового года, за исключением справок-уведомлений, подготовленных в соответствии с вновь

принятыми нормативно-правовыми актами Российской Федерации, областными законами и муниципальными нормативными правовыми актами..

3. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем на основании письменного обращения получателя средств бюджета муниципального района, находящегося в его ведении.

По уменьшаемым бюджетным ассигнованиям главный распорядитель принимает письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

4. Уведомление председателя комитета финансов об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

5. В порядок могут вноситься изменения в случаях изменений в Бюджетном законодательстве и других случаях. Изменения оформляются приказом руководителя.

Формы прилагаются
